



INCONTRO DESTINATO A:

DOCENTI E PERSONALE ATA **NEO IMMESSO IN RUOLO
DOCENTI **FIT****



**ASTI, 11.09.2018
ALESSANDRIA, 13.09.2018**

PERCORSO PERSONALE ATA NEO IMMESSO

**Personale
ATA**

ex art. 30, CCNL 2016-18

Periodo di prova personale ATA

art. 30, CCNL 2016-18

- Durata periodo di prova personale ATA:
 - **2 mesi** per profili delle **aree A e A super (CS e CR)**
 - **4 mesi** per altri profili
- Ai fini del compimento del periodo di prova si tiene conto del **servizio effettivamente prestato**
- Periodo di prova **sospeso in caso di assenza per malattia**

Periodo di prova personale ATA (2)

art. 30, CCNL 2016-18

- **In caso di malattia conservazione posto per max 6 mesi dopo i quali il rapporto viene risolto**
- **Terminato periodo di prova senza risoluzione del rapporto di lavoro dipendente viene confermato in servizio con riconoscimento anzianità dal giorno dell'assunzione**

Periodo di prova personale ATA (3)

art. 30, CCNL 2016-18

- **Dopo metà periodo** di prova ciascuna delle parti può **recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso** né indennità sostitutiva del preavviso
- Periodo di prova può essere rinnovato o **prorogato** alla scadenza **per una sola volta**

Compiti del personale ATA

art. 47, CCNL 2007-09

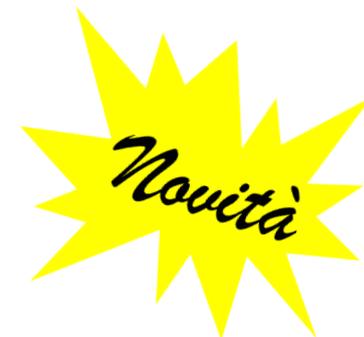
Attività e mansioni previste dall'area (**CCNL**)

Incarichi specifici

- Compiti di particolare responsabilità
- Attribuzione effettuata dal DS
- Criteri e compensi definiti dalla contrattazione d'istituto nell'ambito del piano delle attività
- Per Area A attività finalizzate ai compiti legati all'assistenza alla persona



Comunità Educante



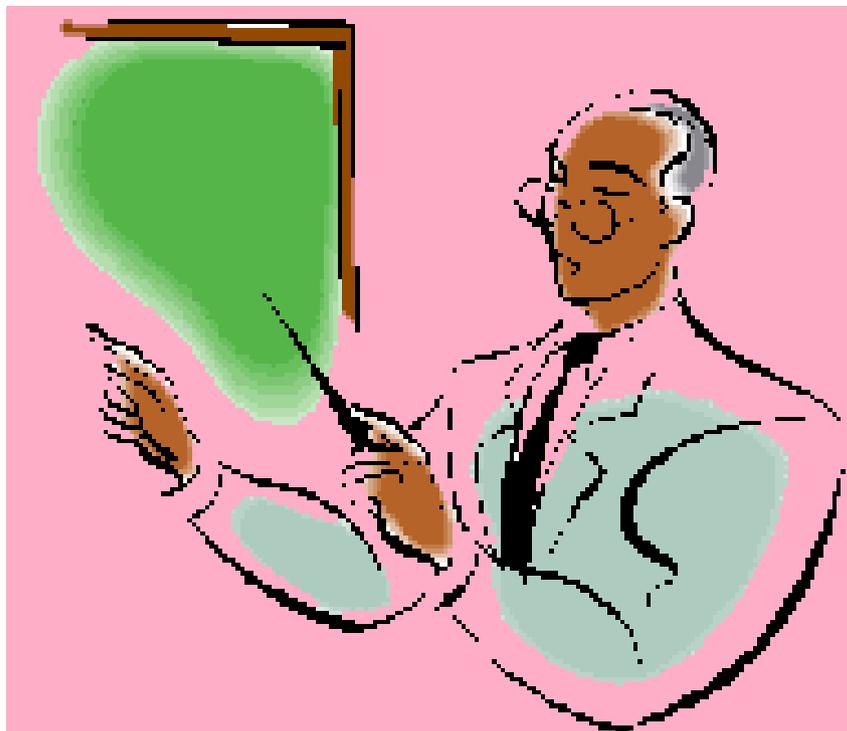
artt. 24, 30, 34 e 40 CCNL 2016-18

Personale ATA componente della **Comunità Educante**

Partecipa alle commissioni della scuola per aspetti organizzativi quali:

- viaggi d'istruzione
- sicurezza
- disabilità

PERCORSO DEL DOCENTE NEO IMMESSO (GaE – GM)



ex art. 1 co. 115, L. 107/2015

Criteri Valutazione Neo Assunti

art. 4 co. 1, D.M. 850/15

- **Lettera a:** competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche
- **Lettera b:** competenze relazionali, organizzative e gestionali
- **Lettera c:** osservanza dei doveri del dipendente pubblico e della funzione docente
- **Lettera d:** partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi inerenti

Percorso Formativo



art. 6, D.M. 850/15

Attività formativa organizzata in 4 fasi e **50 ore**:

1. Incontri formativi e di restituzione finale **(6 ore)**
2. Laboratori formativi **(12 ore)**
3. Peer-to-Peer **(12 ore)**
4. Formazione on-line **(20 ore)**

Percorso Formativo (2)



art. 5, D.M. 850/15

- **Bilancio delle competenze:** analisi critica delle competenze possedute e progetto di formazione in servizio
- **Patto per lo sviluppo professionale:** obiettivi di sviluppo delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e relazionali

Percorso Formativo (3)



artt. 7 e 8, D.M. 850/15

- **FASE Incontri propedeutici e di restituzione finale:** (art. 7) n. **6 ore** in due incontri formativi a livello di ambito territoriale per modalità generali di formazione, profilo professionale atteso e innovazioni scolastiche
- **FASE Laboratori formativi:** (art. 8) n. **12 ore** per nuove risorse digitali, gestione classe e problematiche relazionali, valutazione, bisogni educativi speciali, dispersione scolastica, inclusione sociale, alternanza scuola-lavoro e buone pratiche didattico-disciplinari

Percorso Formativo (4)



artt. 9, 10 e 11, D.M. 850/15

- **FASE Peer to peer:** (art. 9) n. **12 ore** osservazione docente + tutor
- **FASE Formazione on-line:** (art. 10) n. **20 ore** su piattaforma INDIRE ovvero upload di elaborati inerenti a temi indicati sul portale
- **Portfolio professionale:** (art. 11) formato digitale, curriculum vitae, bilancio iniziale competenze, attività didattiche e bilancio consuntivo

Docente Tutor

art. 12, D.M. 850/15



- DS sentito parere Collegio Docenti designa i **docenti tutor** dei neo immessi
- Un tutor segue **max 3 neo immessi**
- Scuola Secondaria -> tutor insegna la **stessa classe di concorso o possesso abilitazione**

Docente Tutor (2)

art. 12, D.M. 850/15



Compiti del tutor

Accoglie neo assunto nella comunità educante

Favorisce partecipazione a momenti collegiali

Osserva e si fa osservare nell'attività didattica

Ascolta e consiglia neo assunto

Comitato di Valutazione

art. 1 co. 129, L. 107/15



Versione specifica del Comitato per parere neo immessi in ruolo

- DS
- Tre docenti (due collegio docenti, uno consiglio di istituto)
- Docente tutor

Procedura per la valutazione

art. 13, D.M. 850/15

- **Colloquio finale**

- Presentazione attività insegnamento-formazione
- Comitato esprime parere (organo consultivo)
- DS decide con provvedimento motivato di conferma in ruolo oppure di ripetizione anno di prova





Documenti di rito

Entro 30 giorni da presa di servizio:

- Originale titolo di studio o fotocopia autenticata
- Certificato di abilitazione o copia dichiarata conforme all'originale
- Estratto atto di nascita
- Certificato cittadinanza e godimento dei diritti politici
- Certificato generale del casellario giudiziario
- Foglio matricolare o certificato di esito di leva

(Autodichiarazioni)

Ruolo da GaE a Concorso Straordinario

“Cosa accade se si accetta immissione in ruolo dalla GM del concorso straordinario infanzia e primaria mentre si è già in ruolo a pieno titolo o con clausola rescissoria da GaE?”

- 1) Decade il ruolo da GaE → possibilità Utilizzo
- 2) Se hanno concluso anno di prova nello stesso ordine (sia comune che sostegno) di scuola non devono rifare **(ex DM850/2015, Bando Concorso)**

Diritti Maternità



art. 12, CCNL 2007-09 con mod. JOBS ACT e L.145/2018

ASTENSIONE OBBLIGATORIA: 2 mesi prima e 3 dopo oppure 1 mese prima e 4 mesi dopo (L.145/2018 consentirebbe 5 mesi dopo)

CONGEDO PARENTALE: 1 mese pagato al 100%, 5 mesi pagati al 30% entro i primi **6** anni di vita

RIPOSI GIORNALIERI: fino al compimento 1° anno figlio possibile riduzione oraria di 1 o di 2 ore a seconda se orario di lavoro minore di 6 ore

JOBS ACT: estensione da 8 a 12 del periodo senza assegni (contr. figur.)

Ferie

art. 13, CCNL 2007-09



32 giorni di FERIE (30 nei primi tre anni)

PERSONALE ATA: almeno 15 giorni nel periodo 1 luglio-31 agosto

DOCENTI: solo 6 giorni durante attività didattiche senza oneri aggiuntivi per amministrazione; gli altri giorni di ferie in periodi di sospensione attività didattiche

Festività

art. 14, CCNL 2007-09

1 giorno ogni 3 mesi (4 giorni)

+ SANTO PATRONO



Permessi



art. 15, CCNL 2007-09

- 8 giorni per concorsi ed esami
- 3 giorni per lutto (parenti 3° grado e affini 2° grado)
- 3 giorni per motivi personali documentati anche con autocertificazione
- 15 giorni per matrimonio (da 1 settimana prima a 2 mesi dopo data della cerimonia)

N.B.: non riducono le ferie!

Permessi (2)

art. 16, CCNL 2007-09

PERMESSI BREVI - CARATTERISTICHE

- Fino a metà orario

Recupero entro 2 mesi successivi o trattenuta da stipendio (salvo diversa indicazione C.I.)

A concessione del DS



Assenze per malattia

art. 17, CCNL 2007-09



COMPORITO: periodo in cui lavoratore assente per malattia ha diritto di conservazione posto -> 18 mesi (+ 18 mesi su richiesta per gravi motivi)

CALCOLO A RITROSO: assenze ultimo episodio morboso + assenze per malattia precedente triennio

- 18 mesi = 9 mesi pagati al 100% + 3 mesi al 90% + 6 mesi al 50%

Giorni per terapie salvavita gravi patologie non entrano nel Comporto

Assenze per malattia (2)

art. 17, CCNL 2007-09

ASSENZE PER MALATTIA



Comunicazione all'istituzione scolastica non oltre l'orario di inizio lavoro nel giorno in cui si verifica l'assenza (fatta salva l'ipotesi di comprovato impedimento)

Recapito del certificato medico con sola prognosi entro 5 giorni (fatta salva l'ipotesi di comprovato impedimento)

- Orari visita fiscale: **9-13 e 15-18** (**art.3 co. 1, Decreto n.206/17**)

Aspettativa

art. 18, CCNL 2007-09

(SENZA ASSEGNI)

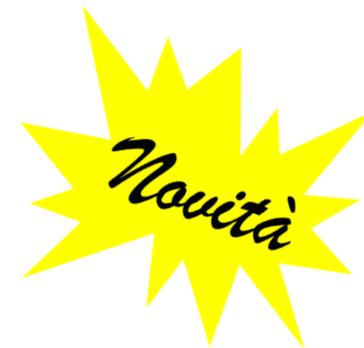
CONTINUATIVA: max 1 anno

FRAZIONATA: max 30 mesi nell'ultimo quinquennio

- Motivi di famiglia o personali
- Motivi di studio
- Realizzare esperienza diversa attività lavorativa



Permessi (3)

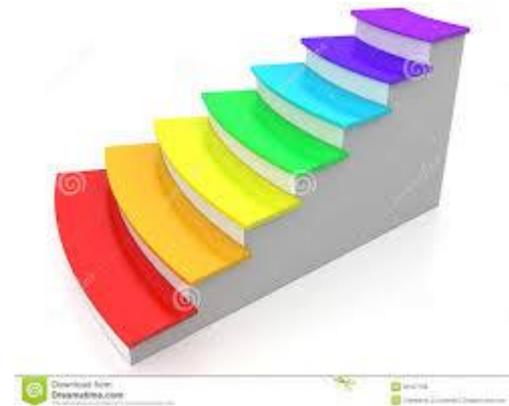


Personale ATA...nuovi diritti

- Trasformazione permessi personali, **art. 15 co. 2, CCNL 2007-09**, in permessi personali ad ore, **art. 31 co.1, CCNL 2016-18**
- 18 ore di permessi legati a particolari disposizione **art. 32, CCNL 2016-18:**
 - 3 giorni mensili **art. 33 co. 3, L. 104/92**
 - 3 giorni annuali **art. 4 co. 1, L. 53/2000**
 - permessi donatori midollo osseo/sangue **art. 8, L.219/2005**
- 18 ore/3 giorni per visite specialistiche, **art. 33, CCNL 2016-18**

Ricostruzione di Carriera

- Richiesta che si effettua dopo conferma in ruolo tramite Istanze On Line indirizzata alla scuola di servizio
- Consente valutazione servizi pre-ruolo ai fini del conseguimento delle posizioni stipendiali legate all'anzianità di servizio



Mobilità e vincoli docenti

- **CCNI mobilità 2019/21** elimina titolarità di ambito e incarico triennale
- Assunti da GMRE 2018 dopo il 31/08/19 (Fit tardivi) ai sensi **L.145/2018** vincolo quinquennale alla sede
- Assunti da GaE ai sensi dell'**art.399 co.3 D.Lgs.297/94** vincolati alla provincia per 3 anni



Mobilità e vincoli docenti

- Assunti da GM 2016 vincolo triennale alla sede **ex art.10 co.2 DDG.105/2016** (Ordinario infanzia e primaria) **ex art.10 co.2 DDG.106/2016** (Straordinario secondaria)
- Assunti da GMRE 2019 vincolo triennale alla sede **ex art.10 co.10 bando concorso straordinario infanzia e primaria 2019**



PERCORSO DOCENTE TERZO ANNO FIT



ex art. 17 co. 5, D.Lgs. 59/2017

Struttura anno FIT

- Prima fase transitoria riferita ai **docenti abilitati**
- Contratto **a tempo determinato** fino al termine dell'anno scolastico (**31/08**)
- Anno che assolve agli obblighi **art. 438, D.Lgs. 297/94**



Adempimenti docenti Terzo Anno FIT

art. 10 co. 1, D.M. 984/2017

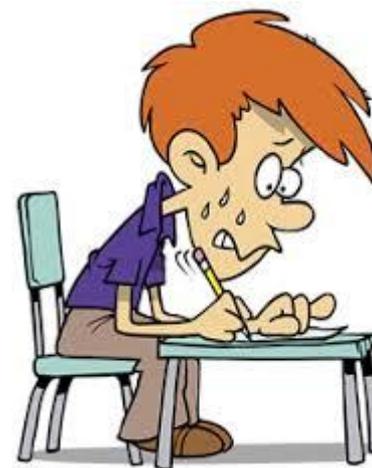
- Almeno **180 giorni servizio** effettivamente prestato
- Almeno **120 giorni attività didattica**



Adempimenti docenti Terzo Anno FIT (2)

artt. 4, 6, 7 e 10, D.M. 984/2017

- Elaborazione progetto di ricerca-azione (**art.4**)
- Verifiche in itinere (**art.6**)
- Predisposizione portfolio personale (**art.7**)
- Valutazione finale (**art.10 co.2**)



Compiti istituzioni scolastiche

artt. 8 e 9, D.M. 984/2017

- Assegnazione Tutor (**art.8**)
- Istituzione Commissione di Valutazione (**art.9**)



Compiti istituzioni scolastiche (2)

art. 10, D.M. 984/2017

-
er ogni docente una **relazione** del DS con: (**art.10 co.5**)

- Documentazione Attività Formativa
- Forme di tutoring
- Ogni altro elemento utile per valutazione

-
S trasmette a Commissione **portfolio professionale** docente almeno 5 giorni prima data di colloquio (**art.10 co.2**)



Progetto di ricerca/azione

art. 4, D.M. 984/2017

- analisi bisogni ed esigenze di istruzione, formative ed educative
- individuazione obiettivi e risultati di apprendimento, formativi ed educativi
- pianificazione attività, ambiente di apprendimento, gestione del gruppo, scelte didattiche e strumenti in coerenza con teorie sul processo di insegnamento/apprendimento
- realizzazione attività progettata
- osservazione azioni e individuazione strumenti per monitorare in itinere e a consuntivo
- documentazione e riflessione professionale in relazione al percorso e alla valutazione dei risultati

Progetto presentato al DS e predisposto da docente e tutor

Verifiche in itinere

art. 6, D.M. 984/2017

- Percorso di formazione prevede attività di **osservazione** in classe a cura del tutor
- Almeno **24 ore** finalizzate al miglioramento delle pratiche didattiche e alla riflessione condivisa



Verifiche in itinere

art. 6, D.M. 984/2017

Osservazione focalizzata su:

- conduzione attività di insegnamento
- sostegno alle motivazioni degli allievi
- costruzione di climi positivi e motivanti
- verifica formativa degli apprendimenti

Attività oggetto di **progettazione preventiva** e successiva rielaborazione con tutor ai fini del colloquio finale



Portfolio personale

art. 7, D.M. 984/2017

- Sezione dedicata ai docenti terzo anno FIT su **piattaforma online INDIRE**
- Disponibile entro novembre 2018

Portfolio contiene:

- curriculum formativo e professionale
- bilancio delle competenze iniziale e finale
- progetto di ricerca-azione
- piano di sviluppo professionale



Commissione di valutazione

art. 9, D.M. 984/2017

- Composizione Commissione come Comitato docenti neo immessi **(ex art.1 co.129, L.107/2015)**
- DS **può integrare** Commissione includendo professori universitari/ricercatori del TFA/PAS nella specifica classe di concorso/tipologia di posto

Valutazione finale

art. 10, D.M. 984/2017

Requisito essenziale di ammissione al colloquio finale:

- almeno 180 giorni di servizio effettivamente prestato
- almeno 120 giorni di servizio in attività didattiche

OO.SS. hanno ottenuto di estendere al terzo anno FIT la **nota n. 36167/2015**:

- per docenti assunti con contratto part-time i 180 e i 120 giorni di servizio vengono ridotti proporzionalmente

Valutazione finale (2)

D.M. 984/2017 richiama D.M. 850/2015

Raggiungimento dei 180 giorni di servizio effettivamente prestato

Come per neo immessi in ruolo da GAE/GM possono essere considerati **utili** i periodi:

- tutte le attività connesse al servizio/impegno di servizio
- periodi di sospensione delle lezioni e delle attività didattiche
- esami e scrutini
- primo mese di astensione obbligatoria dal servizio per gravidanza

Sono **esclusi** i giorni di:

- ferie (congedi ordinari)
- congedo straordinario
- aspettativa a qualunque titolo fruita



Valutazione finale (3)

D.M. 984/2017 richiama D.M. 850/2015

Raggiungimento dei 120 giorni di servizio in attività didattiche

Come per neo immessi in ruolo da GAE/GM possono essere considerati **utili** i periodi:

- giorni di effettivo insegnamento
- giorni impiegati presso la sede di servizio per ogni altra attività preordinata al migliore svolgimento dell'azione didattica ivi comprese **quelle valutative, progettuali, formative e collegiali**



Valutazione finale (4)

D.M. 984/2017 richiama D.M. 850/2015

Rinvio dell'anno di formazione per il percorso annuale

Se non si raggiungano i limiti di servizio richiesti:

- periodo di formazione viene **rinviato** all'anno successivo
- Ufficio Scolastico Regionale rende indisponibile per immissioni in ruolo un posto nell'ambito territoriale presso il quale il docente ha prestato servizio



Esame finale

art. 10, D.M. 984/2017

Colloquio su attività svolte nel terzo anno FIT

- **Commissione** -> al termine del colloquio esprime parere
- **Tutor** -> presenta risultanze dalle attività formative predisposte, dal progetto di ricerca-azione e dalle esperienze di insegnamento e di partecipazione alla vita della scuola
- **DS** -> relazione e portfolio professionale



Esame finale (2)

art. 10, D.M. 984/2017

- Colloquio tra termine attività didattiche (compresi gli esami di Stato e di qualifica) e conclusione anno scolastico
- Colloquio può essere **rinviato una volta sola** per gravi motivi di salute deve comunque svolgersi entro e non oltre il 30 giugno successivo
- Assenza del candidato non motivata comporta il **mancato superamento** del percorso

Esiti della valutazione

art. 10, D.M. 984/2017

In caso di valutazione **positiva** da parte della Commissione:

- il docente è assunto a tempo indeterminato
- il docente è assegnato all'ambito territoriale presso il quale ha prestato servizio con attribuzione di un incarico triennale
- il percorso annuale ha validità di anno di prova e di formazione

art. 438, D.Lgs.297/94

In caso di valutazione **negativa** non verrà confermato e il contratto sarà risolto

Il percorso annuale NON è ripetibile



GRAZIE PER L'ATTENZIONE!

